

УТВЕРЖДЕНО

Директором МУ КЦСОН ЯМР

«Золотая осень»

О.В.Николаевой

« 08 » ноября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕНИИ СРОЧНОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ МУ КЦСОН ЯМР «ЗОЛОТАЯ ОСЕНЬ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение срочного социального обслуживания (далее - отделение) является структурным подразделением муниципального учреждения Комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень» (далее - учреждение).

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ « Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановлением Правительства области от 27.06.2014 № 614-п «Об утверждении номенклатуры организаций социального обслуживания в Ярославской области»;

- Постановлением Правительства области от 08.10.2014 № 988 «О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан для признания его нуждающимся в социальном обслуживании»;

- Постановление Правительства Ярославской области от 21 сентября 2021 г. №652-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области»;

- Постановление Правительства области от 08.12.2014 № 1261-п « Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ярославской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания»;

- Постановление Правительства области от 15.06.2015 № 644-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утративших силу и частично утративших силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области»;

- Постановлением Правительства области от 08.12. 2014 № 1276-п «О внесении изменений в постановление Администрации Ярославской области от 26.12.2005 № 215-а» «О нормативах и нормах обеспечения в государственных учреждениях социального обслуживания Ярославской области»;

- Постановлением Правительства области от 18.12. 2014 № 1335-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;

- приказами департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области;

- национальными стандартами Российской Федерации по социальному обслуживанию населения;

- базовыми требованиями к качеству предоставления государственной услуги.

- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность комплексных центров социального обслуживания населения;

- Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Отделение создается приказом директора учреждения по согласованию с учредителем учреждения и департаментом труда и социальной поддержки населения Ярославской области.

1.4. Заведующий и другие работники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора учреждения.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность заведующего и других работников отделения регламентируются инструкциями и должностными обязанностями, утвержденными директором учреждения.

1.6. Наименование должностей отделения соответствует наименованию должностей в нормативах численности работников государственных учреждений, утвержденных Постановлением Правительства области от 08.12. 2014 № 1276-п «О внесении изменений в постановление Администрации Ярославской области от 26.12.2005 № 215-а» «О нормативах и нормах обеспечения в государственных учреждениях социального обслуживания Ярославской области».

1.7. Отделение в своей деятельности подчиняется директору учреждения и заместителю директора учреждения, курирующего работу отделения.

2. УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ОТДЕЛЕНИЕМ

2.1. В отделении срочного социального обслуживания оказывается государственная услуга «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг».

2.2. Отделение предоставляет получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей следующие виды социальных услуг:

- Срочные социальные услуги:

- 1) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- 2) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- 3) содействие в получении временного жилого помещения;
- 4) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- 5) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
- 6) иные срочные социальные услуги:
 - 6.1. «Социальное такси»;
 - 6.2. «Спецавтотранспорт»;
 - 6.3. «Социальная мобильная служба»;
 - 6.4. «Социальный пункт проката средств реабилитации»;
 - 6.5. «Социальная парикмахерская»;

- 6.6. «Социальная швейная мастерская»
- 6.7. «Консультирование, в том числе в рамках Единого социального телефона»;
- 6.8. «Срочная социальная помощь»;
- 6.9 «Мобильная бригада».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

3.1 Осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

3.2 Предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

3.3 Осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 ФЗ от 28.12.2014 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов РФ»;

3.4 Порядок предоставления срочных социальных услуг в отделении утвержден Постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п «Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;

3.5 Отделение должно быть оснащено специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, необходимыми для полного и качественного оказания основных видов социальных услуг, согласно Постановлению Правительства области от 08.12.2014 № 1276-п «О внесении изменений в постановление Администрации Ярославской области от 26.12.2005 № 215-а» «О нормативах и нормах обеспечения в государственных учреждениях социального обслуживания Ярославской области».

3.6 При предоставлении социальных услуг отделение должно обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг – инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности обеспечить:

- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения;
- возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения, входа, выхода и перемещения внутри учреждения (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;
- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;
- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск

сурдопереводчика;

- оказание иных видов посторонней помощи.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УСЛОВИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОТДЕЛЕНИИ

4.1. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

4.2. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью гражданина, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

4.3. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе социальных услуг и учреждении, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате начала и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

4.4. Решение о предоставлении срочных социальных услуг в отделении принимается на основании документов и в сроки, указанные в стандарте социальной услуги.

4.5. При принятии решения об отказе в предоставлении социальных услуг получателю социальных услуг выдается уведомление об отказе в предоставлении социальных услуг в день обращения получателя социальных услуг.

4.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении социальных услуг являются:

- отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для получения услуги;

- наличие медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в отделении;

- нахождение получателя социальных услуг в состоянии алкогольного или наркотического опьянения и наличие явных признаков обострения психического заболевания.

4.7. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в отделении являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя);

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с истечением срока договора о предоставлении социальных услуг;

- нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;

- получение информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных органов о предоставлении получателем социальных услуг заведомо ложных сведений и

документов;

- смерть получателя социальных услуг или ликвидация поставщика социальных услуг;
- решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в полустационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

4.8. Социальные услуги в отделении предоставляются бесплатно и за плату на основе тарифов на социальные услуги, утверждаемых постановлением Правительства области.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ

5.1. Отделение несет ответственность за:

- обеспечение установленного порядка и качественного выполнения возложенных на него задач;
- предоставление запрашиваемой информации, отчетов по направлению деятельности отделения,
- состояние трудовой дисциплины, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, норм техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений директора учреждения, заместителей директора, действующих нормативно-правовых актов по направлениям деятельности отделения.

5.2. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники отделения несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

Непосредственным результатом деятельности отделения является:

- полнота, своевременность, эффективность и качество предоставления социальных услуг. Основные показатели, определяющие качество, и критерии оценки результатов предоставления социальной услуги определены стандартами предоставления социальных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Ярославской области от 18.12.2014 № 1335-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;
- выполнение в полном объеме показателей муниципального задания за отчётный период.