



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МУ КЦСОН ЯМР  
«Золотая осень»  
О.В.Николаева  
«10» января 2019 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
в отделении специализированного социально-медицинского обслуживания на дому  
граждан пожилого возраста и инвалидов  
МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»**

1. Отделение специализированного социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - отделение) является структурным подразделением МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень» (далее - учреждение) и создается с целью предоставления социальных услуг получателям услуг в форме социального обслуживания на дому.
2. Социальные услуги предоставляются отделением в форме социального обслуживания на дому гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, и направлены на улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг при сохранении пребывания в привычной благоприятной среде - месте проживания.
3. Социальное обслуживание на дому осуществляется социальными работниками, медицинскими сестрами отделения в следующее время:  
понедельник - пятница с 8.00 до 15.40 (перерыв на обед с 12.00 до 12.30); суббота и воскресенье - выходные дни.
4. Предоставление социальных услуг осуществляется на основании договора о предоставлении социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
5. При предоставлении социальных услуг учреждение обязано:
  - предоставлять получателю социальных услуг услуги надлежащего качества в соответствии с, порядком предоставления социальных услуг, определенных постановлением Правительства Ярославской области от 18.12.2014 № 1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признаний утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а», а также условиями договора о предоставлении социальных услуг;
  - предоставлять бесплатно в доступной форме получателю социальных услуг информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;
  - использовать информацию о получателе социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
  - осуществлять социальное сопровождение в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
  - обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателя социальных услуг;
  - вести учет услуг, оказанных получателю социальных услуг;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателя социальных услуг на социальное обслуживание.
6. При предоставлении социальной услуги получатель социальных услуг имеет право на:
- получение достоверной и своевременной информации о своих правах и обязанностях, порядке и формах предоставления социальной услуги;
  - конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотруднику поставщика социальных услуг при предоставлении социальной услуги;
  - уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников поставщика социальных услуг;
  - социальное сопровождение в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
  - защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.
7. При получении социальных услуг на дому получатели социальных услуг обязаны:
- предоставлять учреждению сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг на дому;
  - своевременно в письменной форме информировать учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг, в том числе об отказе от социального обслуживания, о приостановлении социального обслуживания, об изменениях видов, объёма, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг;
  - соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объёме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;
  - относиться к сотрудникам учреждения, предоставляющим социальные услуги на дому, уважительно и корректно, соблюдать общепринятые нормы поведения;
  - обеспечивать доступ сотрудникам учреждения в жилые помещения для исполнения ими своих служебных обязанностей согласно графику работы учреждения, а также в случае необходимости - в другие дни по согласованию с заведующим отделением (в том числе своевременно информировать об изменении шифров, кодов подъездных дверей);
  - поддерживать должное санитарное состояние жилища;
  - соблюдать правила личной гигиены;
  - самостоятельно осуществлять уход за домашними животными;
  - исключать ситуации, угрожающие здоровью и жизни сотрудников учреждения;
  - формировать заказ на покупку продуктов, промышленных товаров и услуг не позднее дня, предшествующего дню планового посещения;
  - при формировании заявки на покупку продуктов, промышленных товаров не допускать превышения предельно допустимых нагрузок для женщин при подъёме и перемещении тяжестей вручную, а именно не более 7 кг в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
  - своевременно обеспечивать сотрудников учреждения денежными средствами в размере, достаточном для приобретения заказываемых продовольственных и промышленных товаров, лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров и услуг.
8. При получении социальных услуг на дому получателям социальных услуг запрещается:
- употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия,

унижающие честь и достоинство сотрудников учреждения;

- находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.
9. Предоставление социальных услуг прекращается в следующих случаях:
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой или истечением срока договора;
  - письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя);
  - нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг, нарушение настоящих правил внутреннего распорядка;
  - смерть получателя социальных услуг;
  - ликвидация учреждения;
  - решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
  - осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
  - возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.